

項目の追加方法

▶STEP 1

各サービスから右上の「設定」ボタンを押下。



▶STEP 2

「一覧」タブ非出力項目「J-PlatPat商標照会」の「出力する」ボタンを押下し出力項目に追加。
出力項目の一番下に追加されるので、ドラッグ&ドロップで任意の位置に移動。



▶STEP 3

今回のみ出力する場合は「今回のみ適用する」、
今後も続けて出力する場合は「保存する」を
押下し保存。

